

التاريخ	
رقم الطلب	



بلدية الكويت  
القطاع المالي والإداري

نموذج منح بدل مكافأة تشجيعية (العاملين على الشاشات)

إسم الموظف	الرقم المدني		
المسمى الوظيفي	رقم الملف	نظام العمل	
المؤهل العلمي	تاريخ التعيين	الدرجة	
القطاع / الفرع	الإدارة		
المراقبة	القسم / المركز		
البريد الإلكتروني	الهاتف النقال		

توقيع الموظف
--------------

بيان توافر الشروط	
<input type="checkbox"/> الموظف له اتصال مباشر مع الجمهور بيان مدى توافر عنصر الإتصال المباشر مع الجمهور .....	<input type="checkbox"/> الوظائف 2006/28 مادة (1) موظف يستخدم الشاشات المتصلة بالأنظمة الآلية طوال ساعات الدوام الرسمي
<input type="checkbox"/> الموظف ليس له اتصال مباشر مع الجمهور	<input type="checkbox"/> الوظائف 2006/28 مادة (2) السكرتارية أو الطباعة ويستخدم شاشات غير متصلة بالأنظمة الآلية طوال ساعات الدوام الرسمي
<input type="checkbox"/> مرفق <input type="checkbox"/> غير مرفق	<input type="checkbox"/> لديه عهدة حاسب آلي (صورة من نظام العهد)
<input type="checkbox"/> مرفق <input type="checkbox"/> غير مرفق	<input type="checkbox"/> لديه رمز تعريفي بالنظم الآلية ( إفادة إدارة مركز نظم المعلومات )
شروط منح المكافأة التشجيعية (بدل العاملين على الشاشات) وفق قرار مجلس الخدمة المدنية رقم 2006/28 المعدل بالقرار رقم 2012/16 .	

المراقب	مدير الإدارة	مدير الفرع	رئيس القطاع

لإستخدام إدارة شؤون الموظفين	
<input type="checkbox"/> ينطبق .....	<input type="checkbox"/> لا ينطبق .....
الإجراءات .....	

(يرفق شهادة الراتب حين إعداد القرار)

المسمى الوظيفي	الاسم	التوقيع	التاريخ
رئيس قسم العلاوات			
الموظف المختص			